

....., dnia

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
telefon kontaktowy

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Sieradzu**

WNIOSEK O ZAPEWNIENIU DOSTĘPNOŚCI

Na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020r. poz. 1062 z późn.zm.) wskazuję następujące bariery utrudniające lub uniemożliwiające zapewnienie dostępności w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sieradzu w zakresie architektonicznym, informacyjno-komunikacyjnym lub cyfrowym:

.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie wskazuję, iż preferowany przeze mnie sposób zapewnienia dostępności powinien polegać na:.....

.....
.....
.....
.....

Odbiór odpowiedzi na wniosek:

Wysłać pocztą tradycyjną.....

Wysłać na adres e-mail.....

Odbiór osobisty.....

.....
miejsowość, data, podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/a danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sieradzu ul. Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel: 43 827 18 07, e-mail: pcpr.sieradz@gmail.com.
- 2) Może Pani/n kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod.pcpr@pcprsieradz.pl
- 3) Pani/a dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów zawartych z Administratorem.
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wskazanego celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami prawa.
- 6) Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
- 7) Osoba, której dane dotyczą, posiada również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 8) Podanie danych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do rozpatrzenia wniosku.
- 9) Pani/a dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 10) Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.