

**ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W ŁODZI**

Łódź, 19 sierpnia 2025 r.

RPS-IV.042.316.2025

**Wójt, Burmistrz, Prezydent, Starosta
Gminy, Miasta, Powiatu
województwa łódzkiego**

Szanowni Państwo,

w dniu 14 sierpnia 2025 r. ogłoszony został nabór wniosków do Programu „*Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością*” dla *Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026*, realizowany ze środków finansowych Funduszu Solidarnościowego. Na realizację Programu Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej przeznaczył z Funduszu Solidarnościowego w 2026 r. kwotę 1 103 873 000,00 zł (słownie: jeden miliard sto trzy miliony osiemset siedemdziesiąt trzy tysiące złotych). O uzyskanie środków z Funduszu Solidarnościowego, na realizację zadań w ramach Programu, mogą ubiegać się jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego lub powiatowego.

Głównym celem Programu jest wprowadzenie usług asystencji osobistej jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym, których adresatami są następujące osoby:

- 1) dzieci od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadające orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 orzeczenia o niepełnosprawności – konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji
oraz
- 2) osoby z niepełnosprawnościami posiadające orzeczenie:
 - a) o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - b) o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo
 - c) traktowane na równi z orzeczeniami wymienionymi w lit. a i b, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.).

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

Gmina/powiat może złożyć tylko jeden wniosek (załącznik nr 1 do Programu) do wojewody za pośrednictwem Generatora Funduszu Solidarnościowego dostępnego na stronie internetowej <https://bfs.mriips.gov.pl>, w terminie do dnia **10 września 2025 r.** Wniosek należy wypełnić, zapisać i złożyć w *Generatorze* za pomocą przycisku „złóż wniosek”.

Generator jest aplikacją webową, dostępną wyłącznie dla zarejestrowanych w systemie użytkowników. Gmina/powiat zakłada swoje konto – jedno konto dla jednej jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z Instrukcją złożenia wniosku w *Generatorze* (instrukcja obsługi generatora wniosków stanowi załącznik nr 14 Programu).

Pragnę zwrócić uwagę, że zgodnie z zapisami Programu:

„Niezwłocznie po założeniu konta *a przed złożeniem wniosku* w ramach Programu do wojewody, do Generatora Funduszu Solidarnościowego, należy dołączyć upoważnienie do podejmowania czynności w *Generatorze Funduszu Solidarnościowego*, którego wzór stanowi załącznik nr 15 do Programu. Gmina/powiat obowiązana jest zapewnić, aby znajdujące się w *Generatorze Funduszu Solidarnościowego* upoważnienie było aktualne, tj. w każdym przypadku zmiany osoby/osób upoważnionych do podejmowania czynności w *Generatorze Funduszu Solidarnościowego* w imieniu gminy/powiatu lub zmiany zakresu udzielonego upoważnienia, do Generatora Funduszu Solidarnościowego musi zostać dołączone aktualne upoważnienie do podejmowania czynności w *Generatorze Funduszu Solidarnościowego*. Gmina/powiat ponosi odpowiedzialność za skutki braku aktualizacji upoważnienia do podejmowania czynności w *Generatorze Funduszu Solidarnościowego*, dołączonego do Generatora Funduszu Solidarnościowego.

Upoważnienie do podejmowania czynności w *Generatorze Funduszu Solidarnościowego* musi zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu gminy/powiatu zgodnie z zasadami reprezentacji (tj. podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji gminy/powiatu lub pełnomocnika działającego na podstawie pełnomocnictwa - w tym ostatnim przypadku do upoważnienia należy dołączyć kopię pełnomocnictwa szczególnego do działania w imieniu gminy/powiatu). W przypadku braku możliwości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, w *Generatorze Funduszu Solidarnościowego* należy umieścić kopię (skan pdf) podpisanego podpisanymi własnoręcznymi dokumentu upoważnienia

do podejmowania czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego, a następnie jego oryginał powinien zostać przedłożony niezwłocznie do właściwego wojewody”¹.

Przed wypełnieniem wniosku proszę o zapoznanie się z postanowieniami ogłoszenia o naborze wniosków oraz z Programem.

Szczegółowe informacje o Programie, formularze wniosków wraz z terminarzem naboru znajdują Państwo na stronie internetowej Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych pod adresem:

<https://niepelnosprawni.gov.pl/program-fs/nabor-wnioskow-w-ramach-resortowego-programu-ministra-rodziny-pracy-i-polityki-spoecznej-asystent-osobisty-osoby-z-niepelnosprawnoscia-dla-jednostek-samorzadu-terytorialnego/>

Na podstawie części IX ust. 2 pkt 2) Programu, **zobowiązuję** Państwa **do upublicznienia informacji o naborze**, co najmniej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej danej gminy/powiatu oraz ośrodka pomocy społecznej w danej gminie/powiecie albo centrum usług społecznych, o którym mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Pytania i wątpliwości dotyczące obsługi generatora można kierować za pośrednictwem formularza dostępnego w zakładce „pomoc” lub bezpośrednio na adres: administrator@bfs.mrips.gov.pl.

Natomiast pytania merytoryczne, odnoszące się do zapisów dokumentacji konkursowej programu Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 proszę kierować na adres: sekretariat.bfs@mrips.gov.pl.

Informacji o zasadach Programu i warunkach naboru wniosków udzielają również pracownicy Oddziału Wsparcia i Integracji Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej ŁUW w Łodzi:

- Monika Steglińska tel. 42 664 2042, e-mail: monika.steglinska@lodz.uw.gov.pl;
- Katarzyna Więckowska tel. 42 664 2042, e-mail: katarzyna.wieckowska@lodz.uw.gov.pl;
- Nikola Wyszowska tel. 42 664 1326, e-mail: nikola.wyszowska@lodz.uw.gov.pl.

Pytania można również kierować na e-mail: ps@lodz.uw.gov.pl.

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Anetta Chlebicka

¹ Część VI ust.8 i 9 Programu

**Dyrektor Wydziału Rodziny i Polityki
Społecznej**
(podpisano elektronicznie)