

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kaźmierczak

(główny księgowy)

Renata Kaźmierczak

2026.03.25

rok mies. dzień

**Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Radzcu**

Iwona Sabina Zawada-Zwolińska

(kierownik jednostki)

Powiatowe Centrum

Pomocy Rodzinie

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3 tel. 43 827 18 07, 43 822 43 77
1.1.	Nazwa jednostki POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W SIERADZU
1.2.	Siedziba jednostki PLAC WOJEWÓDZKI 3
1.3.	Adres jednostki 98-200 SIERADZ
1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki POMOC SPOŁECZNA
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 2025
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne -----
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. ŚRODKI TRWAŁE OTRZYMANE NIEODPŁATNIE, NA PODSTAWIE DECYZJI WŁAŚCIWEGO ORGANU, MOGĄ BYĆ WYCENIONE W WARTOŚCI OKREŚLONEJ W TEJ DECYZJI, 2. ŚRODKI TRWAŁE ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE UMARZA SIĘ I AMORTYZUJE, PRZY ZASTOSOWANIU STAWEK OKREŚLONYCH W PRZEPISACH O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB PRAWNYCH. 3. JEDNORAZOWO, PRZEZ SPISANIE W KOSZTY W MIESIĄCU PRZYJĘCIA DO UŻYWANIA, UMARZA SIĘ: A) KSIĄŻKI, B) POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE (WYPOSAŻENIE) ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ WIELKOŚCI USTALONEJ W PRZEPISACH O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB PRAWNYCH, DLA KTÓRYCH ODPISY AMORTYZACYJNE UZNAWANE SĄ ZA KOSZTY PRZYCHODU W 100% ICH WARTOŚCI W MOMENCIE ODDANIA ICH DO UŻYWANIA 4. RZECZOWE SKŁADNIKI MAJĄTKU OBROTOWEGO WYCENIA SIĘ NA DZIEŃ BILANSOWY WEDŁUG ICH WARTOŚCI WYNIKAJĄCEJ Z EWIDENCJI. PCPR UMARZA ŚRODKI TRWAŁE ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE ZA OKRES CAŁEGO ROKU JEDNORAZOWO NA KONIEC ROKU BUDŻETOWEGO.
5.	Inne informacje -----
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Zmiany stanu wartości początkowej oraz zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych zaprezentowano w tabelach nr 1 i 2 stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszego sprawozdania.
1.2.	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami -----
1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych

	<i>odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</i>
	Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych obrazuje tabela nr 3 stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego sprawozdania.
1.4.	<i>Wartość gruntów użytkowanych wieczyście</i>
	Grunty użytkowane wieczyście prezentuje tabela nr 4 stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego sprawozdania.
1.5.	<i>Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</i>

1.6.	<i>Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</i>

1.7.	<i>Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</i>
	Odpisy aktualizujące wartość należności obrazuje tabela nr 5 stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszego sprawozdania.
1.8.	<i>Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</i>
	Informację o stanie rezerw obrazuje tabela nr 6 stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego sprawozdania.
1.9.	<i>Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</i>
a)	<i>Powyżej 1 roku do 3 lat</i>
b)	<i>Powyżej 3 do 5 lat</i>
c)	<i>Powyżej 5 lat</i>
	Zobowiązania długoterminowe obrazuje tabela nr 7 stanowiąca załącznik nr 7 do niniejszego sprawozdania.
1.10.	<i>Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</i>

1.11.	<i>Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń</i>

1.12.	<i>Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewskazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń</i>
	Kwotę zobowiązań warunkowych obrazuje tabela nr 8 stanowiąca załącznik nr 8 do niniejszego sprawozdania.
1.13.	<i>Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie</i>
	Wykaz czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych zawiera tabela nr 9 stanowiąca załącznik nr 9 do niniejszego sprawozdania
1.14.	<i>Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewskazanych w bilansie</i>

1.15.	<i>Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</i>
	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zawiera tabela nr 10 stanowiąca załącznik nr 10 do niniejszego sprawozdania.
1.16.	<i>Inne informacje</i>

2.	
2.1.	<i>Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów</i>

2.2.	<i>Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</i>

2.3.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie -----
2.4.	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych -----
2.5.	Inne informacje -----
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki -----

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kozłowska
(główny księgowy)

23.03.2026 r.

.....
(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Sieradzu
.....
(kierownik jednostki)
Iwona Zawada-Zwolinska

Tabela 1. Zmiany stanu początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w 2025 roku

Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia						Zmniejszenia						Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego
		nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem		
I. Wartości niematerialne i prawne	9 486,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 400,01	0,00	0,00	0,00	3 400,01	0,00	6 086,04
1. Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Pozostałe wartości niematerialne i prawne	9 486,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 400,01	0,00	0,00	0,00	3 400,01	0,00	6 086,04
III. Rzeczowe aktywa trwałe	849 686,76	63 970,68	0,00	0,00	0,00	63 970,68	0,00	48 526,54	0,00	0,00	0,00	48 526,54	0,00	865 130,90
1. Środki trwałe	849 686,76	63 970,68	0,00	0,00	0,00	63 970,68	0,00	48 526,54	0,00	0,00	0,00	48 526,54	0,00	865 130,90
1.1. Grunty, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Budyunki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	348 762,82	22 673,21	0,00	0,00	0,00	22 673,21	0,00	5 265,71	0,00	0,00	0,00	5 265,71	0,00	366 170,32
1.4. Środki transportu	117 225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117 225,00
1.5. Inne środki trwałe	383 698,94	41 297,47	0,00	0,00	0,00	41 297,47	0,00	43 260,83	0,00	0,00	0,00	43 260,83	0,00	381 735,58
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kaźmierczak

(główny księgowy)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Seradzu

23.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Iwona Kierownik jednostki

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w 2025 roku

Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego
		amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem			
I. Wartości niematerialne i prawne	9 486,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 400,01	0,00	0,00	3 400,01	6 086,04	
1. Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Pozostałe wartości niematerialne i prawne	9 486,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 400,01	0,00	0,00	3 400,01	6 086,04	
III. Rzeczowe aktywa trwałe	849 686,76	63 970,68	0,00	0,00	63 970,68	0,00	48 526,54	0,00	0,00	48 526,54	865 130,90	
1. Środki trwałe	849 686,76	63 970,68	0,00	0,00	63 970,68	0,00	48 526,54	0,00	0,00	48 526,54	865 130,90	
1.1. Grunty, w tym:					0,00					0,00	0,00	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	348 762,82	22 673,21	0,00	0,00	22 673,21	0,00	5 265,71	0,00	0,00	5 265,71	366 170,32	
1.4. Środki transportu	117 225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117 225,00	
1.5. Inne środki trwałe	383 698,94	41 297,47	0,00	0,00	41 297,47	0,00	43 260,83	0,00	0,00	43 260,83	381 735,58	
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. Zaliczki na środki trwałe (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kaźmierczak
(główny księgowy)

23.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Kieradzu(kierownik jednostki)
Iwona Zawada-Zwolinska

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych w 2025 roku

L.p.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kaźmierczak
(główny księgowy)

23.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Częstochowa

(kierownik jednostki)

Iwona Zawada-Zwolińska

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczyscie w 2025 roku

Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczyscie - dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczyscie - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczyscie w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczyscie w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczyscie na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
2	3	4	5	6
Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kaźmierczak

(główny księgowy)

23.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Zawadzie(Kierownik jednostki)
Iwona Zawada-Zwolnitcka

Tabela 5. Odpisy aktualizujące wartość należności w 2025 roku

L.p.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących	zmniejszenia razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	BRAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kazmierczak
(główny księgowy)

23.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Racibórz(kierownik jednostki)
Iwona Zawada-Zwołńska

Tabela 6. Informacja o stanie rezerw w 2025 roku

L.p.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+4+7)
				wykorzystanie	rozwiązanie rezerw	
1	2	3	4	5	6	7
1	BRAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2						
3						
4						
5						
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Renata Kaźmierczak
 (Główny księgowy)

23.03.2026
 (dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Iwona Zawada-Zwolińska
 (kierownik jednostki)

Tabela 7. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty w 2025 roku

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności										Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat							
		3	4	5	6	7	8	9	10				
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego (4+6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
1	BRAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

według stanu na:

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kaźmierczak

(główny księgowy)

23.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Sieradzu(kierownik jednostki)
Wioletta Złotowska

Tabela 8. Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewskazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy 2025 roku

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1	BRAK	0,00		0,00
2				
3				
Ogółem		0,00	x	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Karmierczak
(główny księgowy)

23.03.2026

(dzień, miesiąc, dzień)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Heradzu
.....
Iwona (kierownik jednostki)ńska

Tabela 9. Czynne i biernie rozliczenia międzyokresowe w 2025 roku

L.p.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów		
1	BRAK	0,00	0,00
2			
3			
	Ogółem:	0,00	0,00
2	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
1	BRAK	0,00	0,00
2			
3			
	Ogółem:	0,00	0,00
3	Rozliczenia międzyokresowe biernie kosztów		
1	BRAK	0,00	0,00
2			
3			
	Ogółem:	0,00	0,00
4	Rozliczenia międzyokresowe biernie przychodów		
1	BRAK	0,00	0,00
2			
3			
	Ogółem:	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Rozata Kaźmierczak
(główny księgowy)

23.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

.....
Kierownik

Iwona Kłopotowska-Jednostkiska

Tabela 10. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2025 roku

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Odprawy emerytalne i rentowe	36 000,00
2	Nagrody jubileuszowe	77 616,00
3	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	0,00
4	Pozostałe świadczenia pracownicze	0,00
	Ogółem:	113 616,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Renata Kadmiorczak
(główny księgowy)

23.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Sławatku

Iwona Zawadzka
(Kierownik jednostki)